## Web OPAC を使ってみよう!

図書館のホームページにも館内の OPAC と同じ機能を持つ、Web OPAC があります。これを使えば、自宅や外出先でも図書館の蔵書が検索可能です。



図書館ホームページの左側の項目の、「西九州大学所蔵の本を探す」か、 画面中央の「フリーワードで探す」をクリックすると、検索画面が開き ますので、そちらを利用し、検索をします。

本学の WebOPAC では、3キャンパスの所蔵を検索できるだけでなく、 文献検索に役立つデータベースのリンクも同じ画面から移動できるよう になっています。次ページより詳しく紹介します!

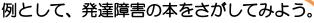
## 西九州大学·西九州大学短期大学部附属図書館 WebOPAC

よく利用するデータベースへこちらから利用す ることができます。こちらにリンクがないもの に関しては、「その他の文献検索」より利用でき WebOPAC トップ画面 ます。 西九州大学・西九州大学短期大学部附属図書館 English 図書館トップページ ホーム 新着資料 佐賀県内図書館横断村 国立国会図書館 資料を探す 展示コー 3キャンパスの所蔵 凶音 絵本・紙芝居 検索はこちらから。 詳しく探す» 視聴覚資料 書名や著者、ISBN 博士論文 電子書籍 時短 あらかじめ資料を限定 がわかっている場 して検索したい時に指 合は、「詳しく探す」 定していください。 または上のタイトル やってみようテ キストマイニン グ 自由回答ア バーの「詳細検索」 state of mind : pbk 礎と実践 第7巻 muse: pbk literature, 知覚・認知心理 modern US を利用してください。 すべて見る » 入学おめでとうございます!(神埼キャンパス:分室) ひとり暮らした。 Word 2019 活用法 各キャンパスの特 集展示を紹介して ひとり暮らしを 論文・レポート 作成に使う 現役東大生が教 大学生活ナビ 脱!スマホのト ラブル LINE はじめる本 ご 科書よりも役に います!

※WebOPACのトップ画面では、所蔵検索の他にも、新着資料の案内や、 各キャンパスの特集展示の一覧、各種データベースへのリンクなど、 こちらのページだけで文献検索ができるようにしています。

> 次ページからは、当館の所蔵検索法を紹介 します。

すべて見る»





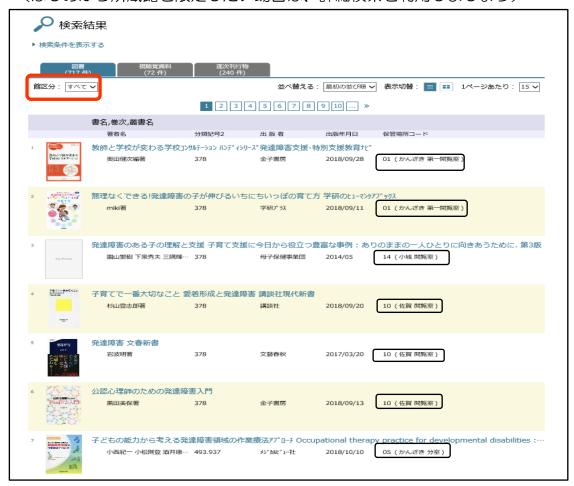
## ①検索したいキーワードを入力して、検索をクリックします。



### ②資料別に検索結果の一覧が表示されます。

3キャンパスの「発達障害」に関する資料が表示されますので、右端の保管場所コードを確認して本を選ぶか、館区分を探したいキャンパスにあわせ、その一覧の中から読みたい本を選びます。

(はじめから所蔵館を限定したい場合は、詳細検索を利用しましょう)



# タイトルをクリックすると・・・

/		1	
発酵を支援・ 発酵除支援・ 特別支援政府ラビ	パンティシリーズ。発達障害支援・特別支援教育だ。 教師と学校が変わる学校コンサルテーション		
粉飾も学校なったよった	奥田健次福著		
教師と学校が変わる 学校コンサルテーション	金子書房 2018/09/28	l	
	9784760895519  表紙画像は「紀伊國屋書店BookWeb」のものを使用しています。 画像をクリックすると紀伊園屋書店のオンラインストアBookWebの詳細ページを表示します。 資料のURL: http://library.nisikyu-u.ac.jp/opac4/opac/Holding_list/search?rgtn=110072		• ①
■紀伊藤星書店 BookWeb		J	
▼ 詳しい情報を閉じる			
書名,卷次,叢書名	教師と学校が変わる学校コウサルテーション ハンディシリーズ発達障害支援・特別支援教育允゙	1	

書名,卷次,叢書名	教師と学校が変わる学校コンサルテーション ハンデイシリーズ発達障害支援・特別支援教育社*	1
著者名	奥田健次編著	
出版者	金子書房	
出版年月日	2018/09/28	
分類記号2	378	
著者記号	Куо	l
保管場所コード	01 (かんざき 第一関覧室)	<b>&gt;</b> 2
登録番号	110072	
和洋区分	和書	
ページ	103p: 挿図	
サイズ	21cm	
ISBN1	9784760895519	
件名	特別支援教育	J

#### ■ 所蔵一覧

	所蔵:1 冊					
			並べ替える: 最初の並び	頃~	l	
	登録番号				7	3
	保管場所コード	配架場所コード				
1	110072				J	
	01 / かんざき 第一間覧室 )					

上図のような、資料の詳細画面になります。

- ①・・・選択した資料の情報。タイトル、著者名、出版社、出版年などがわかります。資料の画像か紀伊國屋のマークをクリックすると、紀伊國屋につながり、内容や目次等が確認できる場合があります。
- ②・・・当館で登録した情報。図書館で資料を探す際は、この部分の情報が必要となります。「分類記号 2」「図書記号」「巻冊番号」に表記されている情報をもとに現物を探しましょう。
  - ※ 巻冊番号はシリーズものの場合の巻数のことです。シリーズものでない場合、この欄はありませんので、覚えておきましょう!
- ③・・・保管場所の情報。ここを確認して、資料を探しましょう! この部分には複本がある場合、その複本の情報も確認することができます。